

**AREA AMMINISTRATIVA****DETERMINAZIONE UFFICIO SERVIZI SOCIALI****N. 32 DEL 03-05-2021**

OGGETTO: CIG Z4430C6BDB - INTERVENTI PER IL SUPPORTO ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO DI ISTRUZIONE PER GLI STUDENTI CON DISABILITA' - AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO EDUCATIVO SCOLASTICO IN FAVORE DELLA COOP.VA SOCIALE "SMILE".

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**Visti:**

- Lo Statuto Comunale;
- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo unico sull'ordinamento degli enti locali;
- Il Decreto Sindacale n° 1 del 11.01.2021, di nomina della Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale;
- Il regolamento Comunale di contabilità armonizzato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 18.11.2016 e modificato con Deliberazione C.C. n. 12 del 05.04.2017;
- Il DUP 2021-2023, approvato con deliberazione G.C. n. 20 del 16.04.2021;
- Lo schema del bilancio di previsione 2021-2023, approvato con deliberazione G.C. n. 21 del 16.04.2021;

Dato atto che:

- Le funzioni di Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss della L. 241/1990 e art. 31 del D.Lgs 50/2016, con determinazione dell'area amministrativa n. 22 del 22.02.2021, sono state assegnate all'Assistente Sociale Dott.ssa Nina Laura Casu;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

Dato atto che questo Ente non avendo ancora approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2021 si trova ad operare in esercizio provvisorio ai sensi dell'art.163 comma 2 del suddetto D.Lgs n. 267/2000, così come modificato dal D.Lgs. n. 118/2011 e 126/2014.

Richiamate:

- L. 104/1992 - Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;
- L. 107/2015 - Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

- D.Lgs. 66/2017 - Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n.107 e ss.mm. e ii.;
- L.R. 31/1984 e successive modifiche e integrazioni, recante "Nuove norme sul diritto allo studio e sull'esercizio delle competenze delegate";
- L.R. 9/2006, art.73, recante "Conferimento di funzioni e compiti agli enti locali";
- L.R. 1/2009, art. 3 comma 18 e successive modificazioni, recante "Interventi a favore degli enti locali (Comuni e Province) per il supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli alunni con disabilità";
- DGR n. 50/40 del 8 ottobre 2020.

Vista la circolare RAS prot.n. 12328 del 20/10/2020 avente ad oggetto *"Interventi per il supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli studenti con disabilità a.s. 2020/2021 - Informativa pubblicazione Avviso."*

Visto il suddetto Avviso con il quale si chiede ai Comuni di trasmettere la manifestazione di interesse e i dati inerenti fabbisogni per l'organizzazione degli interventi per il supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli alunni con disabilità per l'anno scolastico 2020/2021, al fine di poter procedere con il riparto e l'assegnazione dei fondi regionali;

Vista la Determinazione RAS n. 805 del 17.12.2020, con la quale è stato disposto il riparto in favore delle Amministrazioni Locali, per l'anno scolastico 2020/2021, ed in particolare si assegna al Comune di Villa Sant'Antonio la somma complessiva di € **3.932,00**, al fine di garantire agli alunni con disabilità servizi personalizzati nel campo del trasporto scolastico e dell'assistenza specialistica in aula, nonché ogni altro supporto o ausilio didattico ritenuto necessario al fine di garantire le auspicate opportunità di integrazione e crescita;

Tenuto conto che presso la Scuola primaria di Villa Sant'Antonio vi sono due alunni disabili destinatari degli interventi in oggetto;

Vista la ns. nota prot.n. 302 del 19.01.2021, indirizzata al Comune di residenza dei predetti alunni, con la quale si chiede la comunicazione del fabbisogno speciale e la trasmissione dei progetti individuali relativamente agli interventi da attivare per i due alunni;

Vista la nota del Comune di residenza degli alunni prot. n. 732 del 19/02/2021 (ns. prot. n. 901 del 19/02/2021), con la quale si trasmettono n. 2 schede progettuali dalle quali risulta il seguente fabbisogno speciale:

1. Attivazione per un minore di un intervento di "assistenza educativa specialistica" per n. **4** ore settimanali, ad integrazione del servizio di assistenza educativa già attivato in favore del minore, destinatario di un voucher di assistenza educativa da parte del Plus di Ales Terralba, per complessivi **72** ore con gli obiettivi indicati nella stessa scheda progettuale;
2. Attivazione per un minore di un intervento di "assistenza educativa specialistica" per n. **6** ore settimanali, ad integrazione del servizio di assistenza educativa già attivato in favore del minore, destinatario di un voucher di assistenza educativa da parte del Plus di Ales Terralba, per complessivi **108** ore con gli obiettivi indicati nella stessa scheda progettuale;
3. Richiesta di fare ricorso alla medesima figura professionale che già segue il minore con l'assistenza educativa da parte del Plus di Ales Terralba, al fine di garantire l'unicità dell'intervento e il raggiungimento degli obiettivi previsti, e al fine di evitare una sovrapposizione di operatori;

Richiamato il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e nello specifico:

- L'art. 36 comma 2 lett. a) rubricato *"Contratti sotto soglia"* secondo cui *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di*

AREA AMMINISTRATIVA - SOCIALE
n.32 del 03-05-2021 COMUNE DI VILLA
SANT'ANTONIO

importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria;” (...)

- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. (...)”*;

Visto l'art. 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge n. 145/2018, il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, è possibile procedere senza fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visti:

- l'art. 192 (comma 1) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da una determinazione a contrattare, indicante il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32 (comma 2), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il quale stabilisce che *“prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”*;

Preso atto che si è creato un ritardo nel procedimento, motivato dalla carenza della figura del Segretario comunale che ha impedito l'ente a procedere con l'iscrizione della somma assegnata di cui sopra in conto competenza del bilancio 2021;

Considerato che a seguito del ritardo l'Assistente Sociale del Comune di Senis ha comunicato la revoca della richiesta dell'intervento per il minore che chiedeva 4 ore settimanali e ha confermato la richiesta di attivazione del servizio per la minore con un intervento di sei ore settimanali;

Considerato che alla conclusione dell'anno scolastico mancano minimo sei e massimo nove settimane (incluso un eventuale prolungamento dell'anno scolastico) e pertanto occorre affidare il servizio per un complessivo di ore 54 massimo;

Ritenuto opportuno individuare l'operatore economico Coop.va Sociale “SMILE” con sede in Villa Verde, via Brigata Sassari 3, p.iva 01046260954, al fine di garantire l'unicità dell'intervento e il raggiungimento degli obiettivi previsti, e al fine di evitare una sovrapposizione di operatori;

Dato atto che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'ANAC, tramite procedura informatica, il codice CIG n. **[Z4430C6BDB]**;

Visti

- la richiesta di preventivo inviata alla suddetta Cooperativa Sociale con prot. n. 962 del 24.02.2021;
- il preventivo pervenuto al ns. prot. n. 980 del 26.02.2021, da parte della stessa Cooperativa Sociale, con gli allegati firmati richiesti (patto di integrità, informativa trattamento dati, allegato A dichiarazione sostitutiva requisiti Art. 80 D.lgs. 50/2016, documento di identità legale rappresentante della ditta)

Acquisita la seguente documentazione della Ditta Coop.va Sociale "SMILE" con sede in Villa Verde, p.iva 01046260954:

- Acquisizione d'ufficio verifica annotazioni riservate sul portale web dell'ANAC;
- Richiesta DURC on line prot. n. INPS_25584856 del 29/03/2021;

Dato atto che in base all'art. 192 del D.Lgs. 267/00 e art. 32 comma 2 del D.lgs 50/2016, sulla determinazione a contrarre:

- *il fine* è quello di favorire il necessario supporto al Servizio di istruzione in favore di n. 1 alunno disabile per l'A.S. 2020/2021;
- *l'oggetto dell'affidamento* è costituito dalla gestione del Servizio di "assistenza scolastica educativa-specialistica per un alunno per l'A.S. 2020/2021";
- *La modalità di scelta del contraente* è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs 50/2016 integrato dal D.lgs 56/2017, giustificato dalla necessità di continuità ed organicità degli interventi a tutela della minore facendo ricorso alla medesima figura professionale che già segue la minore con l'assistenza educativa da parte del Plus di Ales Terralba;
- *l'importo* è pari a € **1.215,00 + iva**;
- *i termini, le modalità e le condizioni del servizio* sono specificate nella richiesta preventivo;
- *il contratto* sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata;

Dato atto che le funzioni di Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss della L.241/1990, e art.31 del Dlgs. 50/2016 ricadono in capo all'Assistente Sociale Dott.ssa Nina Laura Casu;

Visto l'art. 153, comma 5, d.lgs. 18.08.2000 n. 267, che testualmente recita, *Il regolamento di contabilità disciplina le modalità con le quali vengono resi i pareri di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione ed apposto il visto di regolarità contabile sulle determinazioni dei soggetti abilitati. Il responsabile del servizio finanziario effettua le attestazioni di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e, quando occorre, in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata secondo quanto previsto dal regolamento di contabilità;*

Dato atto che ai sensi dell'art. 5, comma 4 del regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013, non viene formalmente espresso il parere di regolarità amministrativa in quanto si ritiene espresso attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona l'atto;

Accertata la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

AREA AMMINISTRATIVA - SOCIALE
n.32 del 03-05-2021 COMUNE DI VILLA
SANT'ANTONIO

Di dare atto che in base all'art. 192 del D.Lgs. 267/00 e art. 32 comma 2 del D.lgs 50/2016, sulla determinazione a contrarre:

- *il fine* è quello di favorire il necessario supporto al Servizio di istruzione in favore di n. 1 alunno disabile per l'A.S. 2020/2021;
- *l'oggetto dell'affidamento* è costituito dalla gestione del Servizio di "assistenza scolastica educativa-specialistica per un alunno per l'A.S. 2020/2021";
- *La modalità di scelta del contraente* è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs 50/2016 integrato dal D.lgs 56/2017, giustificato dalla necessità di continuità ed organicità degli interventi a tutela della minore facendo ricorso alla medesima figura professionale che già segue la minore con l'assistenza educativa da parte del Plus di Ales Terralba;
- *l'importo* è pari € **1.215,00 + iva**;
- *i termini, le modalità e le condizioni del servizio* sono specificate nella richiesta preventivo;
- *il contratto* sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata;

Di affidare ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs 50/2016 la gestione del Servizio di "assistenza scolastica educativa-specialistica per un alunna per l'A.S. 2020/2021", per l'importo complessivo pari a € **1.275,75** alla Coop.va Sociale "SMILE" con sede in Villa Verde, via Brigata Sassari 3, p.iva 01046260954;

Di impegnare la somma complessiva di € **1.275,75** iva inclusa quale importo complessivo per la presente procedura, in favore della Coop.va Sociale "SMILE" con sede in Villa Verde, via Brigata Sassari 3, p.iva 01046260954;

Di imputare il presente impegno di spesa al Bilancio di esercizio corrente al capitolo 1421;

Di dare atto che

- tale spesa non soggiace ai limiti di cui all'art. n. 163 comma 5 del D.lgs. n. 267/2000, in quanto necessaria a garantire un servizio essenziale;
- l'esigibilità della suddetta prestazione avverrà entro il 31.12.2021;
- il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.lgs 267/2000;

Di dare atto che le funzioni di Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss della L.241/1990, e art. 31 del D.lgs. 50/2016 ricadono in capo all'Assistente Sociale Dott.ssa Nina Laura Casu;

Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Finanziario dell'Ente per gli adempimenti di sua competenza;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 5, comma 4 del regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013, non viene formalmente espresso il parere di regolarità amministrativa in quanto si ritiene espresso attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona l'atto;

Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line del Comune per giorni 15 consecutivi, secondo quanto disposto dall'art. 32 della legge n. 69/2009, e art. 124 del D.lgs 267/2000***

Il Responsabile del Servizio

AREA AMMINISTRATIVA - SOCIALE
n.32 del 03-05-2021 COMUNE DI VILLA
SANT'ANTONIO

F.to Rosalba Sanna

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA
FINANZIARIA**

Ai sensi degli artt. 153, 183 e 184 del D.lgs 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della presente determinazione che pertanto, diventa esecutiva in data odierna.

Esito :Favorevole

Villa Sant'Antonio, li 04-05-2021

Il Responsabile del Servizio
F.to Frongia Fabiano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente all'indirizzo www.comune.villasantantonio.or.it per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
F.to Rosalba Sanna

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale.

Il Funzionario

Villa Sant'Antonio li