



COMUNE DI VILLA SANT'ANTONIO

Provincia di Oristano

Via Maria Doro n. 5 – 09080 Villa Sant'Antonio

mail: protocollo@comune.villasantantonio.or.it

pec: protocollo@pec.comune.villasantantonio.or.it web: www.comune.villasantantonio.or.it

Tel. 0783/964017 – 0783/964146 fax 0783/964138 P.I./C.F. 0007460951

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 9
del
29-01-2026**

**Oggetto: APPROVAZIONE DELLA NUOVA PESATURA PER I
TITOLARI DI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE A
SEGUITO DI VARIAZIONE DELLA STRUTTURA
ORGANIZZATIVA DELL'ENTE**

L'anno: duemilaventisei

Il giorno: ventinove

Del mese di: gennaio

Alle ore: 12:38

La seduta di Giunta Comunale si è tenuta presso la Casa Comunale e in modalità di Videoconferenza, così come disciplinato dal Regolamento Comunale approvato con Delibera di Consiglio comunale atto n.2 del 21.04.2022 con la presenza dei signori:

Frongia Fabiano	Sindaco	Presente
Sanna Virna	Vice Sindaco	Assente
Pau Arianna	Assessore	Presente
Melis Ilenia	Assessore	in videoconferenza

Ne risultano presenti n. **3**, assenti n. **1**.

Partecipa, con funzioni consultive referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) del D.lgs. n. 267/2000, il Segretario Comunale Dott.ssa Ilenia Manca.

Presiede la seduta il Sindaco, Sig. Fabiano Frongia, che constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara valida la riunione e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che in data 16.11.2022 è stato sottoscritto il CCNL per il comparto Funzioni Locali relativo al triennio 2019/2021, contenente la nuova disciplina in materia di Elevata Qualificazione, entrata in vigore il 01/04/2023;

Richiamati in particolare:

- l’art. 16, comma 1, del CCNL 2019/2021, laddove prevede che: *“Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all’art. 18 del presente CCNL (...)”*;
- l’art. 17, commi 1 e 2, del citato CCNL, secondo cui: *”1. Il trattamento economico accessorio del personale titolare di un incarico di EQ di cui all’art. 16 è costituito dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario. 2. L’importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 18.000 lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascun incarico. (...)”*;
- l’art. 17, commi 1 e 2, del citato CCNL, ai sensi del quale: *“Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l’erogazione annuale della retribuzione di risultato degli incarichi di EQ, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutti gli incarichi previsti dal proprio ordinamento.”*;
- l’art. 18, commi 1 e 2, del CCNL 2019/2021, laddove prevede che: *“Gli incarichi di EQ, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità. 2. Per il conferimento degli incarichi in oggetto gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale di cui all’art. 16 del presente CCNL.”*;
- l’art. 18, comma 3, del citato CCNL, a mente del quale: *“Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale”*;

Rilevato che ai sensi dell’art. 19, comma 1, del CCNL 16.11.2022, negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale le posizioni di Responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l’ordinamento organizzativo dell’ente, sono automaticamente individuate in posizioni di lavoro oggetto di incarichi di Elevata Qualificazione (di seguito EQ) in base all’art. 16 del medesimo

CCNL per lo svolgimento di funzioni di direzione caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, nonché dall'assunzione diretta di responsabilità di prodotto e di risultato;

Richiamati gli artt. 48 e 89 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i e le disposizioni dello Statuto Comunale in materia di organizzazione, programmazione e controllo;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 23.07.2020 e ss.mm.ii;

Richiamato il nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione delle performance e di graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 23.01.2026;

Visto il Regolamento disciplinante l'area delle posizioni organizzative attualmente vigente, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 15.05.2019, che prevede due modelli alternativi di determinazione del valore effettivo della retribuzione di posizione: "proporzionale" e "a fasce";

Considerato che il criterio "proporzionale" è ritenuto dall'Amministrazione il metodo più adeguato a garantire la miglior rispondenza tra responsabilità attribuite a ciascuna posizione e relativo controvalore monetario;

Dato atto che il metodo proposto viene applicato nel pieno rispetto delle disposizioni normative e contrattuali vigenti e dei limiti di spesa imposti dal legislatore in materia di salario accessorio;

Dato atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 09.03.2022, resa immediatamente eseguibile, è stata definita la nuova struttura organizzativa del Comune di Villa Sant'Antonio e le relative funzioni, avente il seguente assetto organizzativo:

- Area Amministrativo-Contabile;
- Area Tecnica;

Rilevato che, in considerazione della nuova struttura organizzativa il Comune di Villa Sant'Antonio ha provveduto a richiedere al Nucleo di Valutazione la graduazione delle posizioni organizzative applicando i criteri indicati nel richiamato regolamento;

Visto il verbale n. 2 del 26.01.2026 del Nucleo di Valutazione, avente ad oggetto: "*Determinazione della graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione di cui agli artt. 16 e 17 del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022*";

Ritenuto pertanto di recepire la proposta di pesatura delle singole posizioni organizzative presentata dal Nucleo di Valutazione, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Acquisiti i pareri favorevoli formulati sulla proposta di deliberazione in oggetto ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis del D. Lgs. n° 267 del 18-08-2000, attestante la regolarità tecnica e contabile nonché la correttezza dell'azione amministrativa;

Con votazione favorevole unanime, resa per alzata di mano

DELIBERA

Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare e recepire il verbale n. 2 del 26.01.2026 del Nucleo di Valutazione, allegato parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, avente ad oggetto: “*Determinazione della graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione di cui agli artt. 16 e 17 del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022*”;

Di dare atto che con la rideterminazione degli importi delle indennità di posizione spettanti ai singoli Responsabili di Servizio, come individuati con i relativi decreti sindacali, la spesa complessiva di personale è comunque mantenuta nei limiti imposti dalla normativa vigente;

Di dare atto che la spesa troverà copertura finanziaria nei capitoli relativi al personale del bilancio di previsione 2026/2028;

Con separata votazione favorevole unanime, resa per alzata di mano

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell’art. 134 del D. Lgs. 267/2000, stante l’urgenza di provvedere nel merito.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Frongia Fabiano
Firmato digitalmente

Il Segretario Comunale
Manca Ilaria
Firmato digitalmente

Pareri ai sensi e per gli effetti art.49, 1° comma e 151 del T.U.E.L n°267/2000

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' Tecnica**

Data: 29-01-2026

Il Responsabile del servizio
Frongia Fabiano

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' Contabile**

Data: 29-01-2026

Il Responsabile del servizio
Frongia Fabiano

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il Segretario Comunale
Manca Ilaria
Firmato digitalmente

PUBBLICAZIONE

Attesto che la deliberazione in oggetto è pubblicata da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio informatico sul sito istituzionale <http://www.comune.villasantantonio.or.it/>.

Villa Sant'Antonio,

Il Segretario Comunale
Manca Ilaria
Firmato digitalmente